

Obec Paština Závada – Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia

Voľby prezidenta SR 2024

1. Aktualizovať stály zoznam voličov priebežne

2. Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania do troch dní
od podania námietky

3. Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti; pri určovaní volebnej miestnosti dbať na čo najľahší prístup pre zdravotne postihnutých voličov; informáciu o utvorení volebných okrskov s vymedzením ich územného obvodu a o určení volebnej miestnosti zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené; súčasne túto informáciu predložiť príslušnému okresnému úradu do 30. 01. 2024

4. Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb do 02. 02. 2024

5. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do OVK do 02. 02. 2024

6. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu do 02. 02. 2024

7. Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie a elektronicky zaslať príslušnému pracovisku Štatistického úradu Slovenskej republiky v kraji jeho meno, priezvisko, telefonický kontakt a e-mailový kontakt a prípadnú zmenu bezodkladne oznámiť do 07. 02. 2024
zmenu priebežne, najneskôr do 23. 03. 2024
pre druhé kolo volieb najneskôr do 06. 04. 2024

8. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu od 07. 02. 2024 do 22. 03. 2024
pre druhé kolo volieb do 05. 04. 2024

9. Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie 20. 02. 2024

10. Zaregistrovať zapisovateľov okrskových volebných komisií pre potreby elektronického spracovania výsledkov volieb prostredníctvom registračného formulára Štatistického úradu SR do 20. 02. 2024

11. Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisnice okrskovej volebnej komisie do 23. 02. 2024
12. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, zoznam kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky do 26. 02. 2024
13. Rozdeliť vyhradenú plochu na vylepovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky do 26. 02. 2024
14. Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb do 27. 02. 2024
15. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie do 29. 02. 2024
16. Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu do 07. 03. 2024
pre druhé kolo volieb do 19. 03. 2024
17. Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia OVK do 08. 03. 2024
18. V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky vykonať skúšku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách do 20. 03. 2024
19. Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie do 21. 03. 2024
20. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu do 22. 03. 2024
pre druhé kolo volieb do 05. 04. 2024
21. Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti vrátane výpočtovej techniky umožňujúcej vyhotovenie fotokópie zápisnice okrskovej volebnej komisie po jej odsúhlasení OVK do 22. 03. 2024
pre druhé kolo volieb do 05. 04. 2024
22. Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii najneskôr 23. 03. 2024
pre druhé kolo volieb najneskôr 06. 04. 2024

23. Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov a zoznam voličov, ktorí požiadali o hlasovanie mimo volebnej miestnosti najneskôr hodinu pred začatím hlasovania
24. Prevziať do úschovy volebné dokumenty OVK bezprostredne po ukončení činnosti OVK
25. Zabezpečiť doručenie jedného rovnopisu zápisnice OVK okresnej volebnej komisii do troch dní po podpísaní zápisnice okrskovej volebnej komisie
26. Zverejniť zápisnicu OVK na webovom sídle obce alebo na úradnej tabuli obce, ak webové sídlo nemá zriadené po vyhlásení výsledkov volieb štátnou komisiou